學生使用圖書館申請表

申請方式:務必經**導師**准許在表格下方簽名→**任課老師**簽名同意及負責活動的老師簽名→此單交至圖書館，才完成申請流程。**(請於使用課堂前完成流程)**

使用規則: 1.請用安靜、不吵鬧的方式使用此空間，以尊重他人。
2.使用後請將個人用品，包含垃圾一併帶走。
3.如需影印，需請自備影印卡，本館不予以提供。
4.如有使用參考書籍，請放回原處，謝謝!
5.請勿攜帶食物或飲品進入圖書館。
6.以上如有違規將取消使用資格。

班級	學生姓名	座號	使用日期	使用節數/時間	使用目的 EX:科展、小論文…

*導師簽名:(必簽)

*任課老師簽名:(必簽)

*指導/負責老師簽名: